

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вознесенская средняя общеобразовательная школа №7»

«Есть три типа людей: первые умеют что-то делать, вторые –
умеют научить что-то делать, а третьи только и делают, что
«учат жить» и первых, и вторых... Я приветствую тех: кто
умеет – поделитесь, кто может – научите...»

Мастер-класс Мастер-класс

Тема: Интернет сопровождение ученических проектов
Тема: Интернет сопровождение ученических проектов

Учитель: Старикова Марина Викторовна

пос. Вознесенье 2012 год

Эпиграф к уроку: «Детская природа ясно требует наглядности. Учите ребенка каким-нибудь пяти не известным ему словам, и он будет долго и напрасно мучиться над ними; но свяжите с картинками двадцать таких слов - и ребенок усвоит их на лету. Вы объясняете ребенку очень простую мысль, и он вас не понимает; вы объясняете тому же ребенку сложную картину, и он вас понимает быстро... Если вы входите в класс, от которого трудно добиться слова (а таких классов у нас не искать стать), начните показывать картинки, и класс заговорит, а главное, заговорит свободно...».

К.Д.Ушинский.

Цель: объединить и разместить разработанные материалы на едином информационном ресурсе - Web-сайте - для создания наиболее яркой демонстрации целей и задач проекта; максимально точно и полно отразить содержание и ход работы по проекту, используя все разработанные материалы; сделать Web-сайт рекламой проекта для конкретной аудитории – учителей и учащихся из других школ, городов и стран.

Задачи:

1. Обучающие:

- сформировать у школьников готовность к информационно-учебной деятельности, выражающейся в желании применять средства информационных и коммуникационных технологий в любом школьном предмете и в целях саморазвития;
- сформировать навыки элементарного проектирования, конструирования, размещения и сопровождения веб-сайта;

- закрепить навыки работы в коллективе с комплексными веб-проектами;
- создать и разместить в сети Интернета собственный веб-сайт по выбранной тематике.

2. Развивающие:

- развить творческие способности и познавательные интересы учащихся путем освоения средств информационно-компьютерных технологий;
- развить познавательные навыки учащихся и умение самостоятельно применять свои знания, ориентироваться в информационном пространстве;
- способствовать развитию критического и творческого мышления, умению увидеть, сформулировать и решить проблему.

3. Воспитывающие:

- совершенствовать опыт использования мультимедиа технологий в проектной деятельности.
- воспитать ответственное отношение к соблюдению этических и правовых норм использования информации;

Форма проведения: – мастер-класс, практическая работа

Оборудование: мультимедийный проектор, компьютер, программное обеспечение: программы MS Power Point, MS Publisher,

Ход урока

I. Организационный момент: представиться.

II. Вступительное слово учителя:

Интернет прочно входит в нашу жизнь. С каждым днем все больше людей становятся пользователями глобальной компьютерной сети, объединяющей компьютеры во всем мире в единое информационное пространство. Умение представлять информацию в виде, удобном для восприятия и использования другими людьми, - одно из условий образовательной компетентности ученика. Веб-сайт - наиболее популярное и доступное средство представления текстовой, графической и иной информации в сети Интернета.

Итак, ваша работа по созданию проекта подходит к своему завершению. Вы работали над проектом «История и культура Ленинградской области», поэтому в дополнение ко всем разработанным материалам у вас сложился и еще один важный элемент вашего комплекта документов - сайт проекта. Именно сайт проекта позволит вашим одноклассникам, учителям и учащимся других школ, познакомиться с вашей работой, вашими идеями по организации проекта. Сайт поможет вам выступить на защите проектов, рассказать о том, что вами было сделано на уроках. Средства обратной связи на сайте помогут вам узнать мнения ваших одноклассников и учителей, получить их рекомендации по улучшению и дальнейшему развитию проекта.

Сайт является интегрирующим элементом, так как объединяет в единое целое всё то, что было вами создано, позволяет наглядно и выгодно представить новые идеи, предложенные вами. Для этого нужно еще раз просмотреть все ваши работы и представить их на сайте таким образом, чтобы выстраивалась целостная картина о вашем проекте.

Комментарий к целям:

Самый современный тип учебного проекта – мультимедийный. Мультимедийный продукт – это интерактивная компьютерная разработка, которая объединяет текстовую, графическую, аудио – и видеoinформацию, что позволяет существенно расширить объём информации, представляемой пользователю. Создание учебных мультимедийных продуктов вполне по силам школьникам.

Последним этапом разработки мультимедийного учебного проекта должна быть публикация в печатном виде и/или в Интернете.

Примечание:

Этапы разработки мультимедийного проекта:

- определение темы, цели, содержания, структуры;
- составление плана работы;
- сбор, обработку и анализ информации;
- обсуждение и редактирование материалов;
- оформление презентации;
- публичную защиту;
- публикацию (в печатном виде и/или в Интернете).

Пример создания Web-сайта ученического проекта по истории «История и культура Ленинградской области» учениками 9 класса в программе MS Publisher 2003 (просмотр веб-сайта «История и культура Ленинградской области»).

III. Создание Web-сайта проекта.

1. Организационный момент: распределение по группам участников мастер-класса, раздаточного материала.

2. Планирование содержания и оформления веб-сайта

Ещё раз продумайте, что конкретно будет размещено на вашем сайте, отражающем ход проекта. Выберите рубрики, которые на ваш взгляд, наиболее полно отразили бы проект на веб-сайте

Комментарии: в ходе выполнения данного задания развиваются творческие способности, отрабатывается умение выбрать наиболее выгодный

для данной веб-страницы дизайн, что способствует развитию чувства вкуса, меры, пространства.

3. Создание структуры веб-сайта проекта

Планируя структуру веб-сайта не забудьте, что основная его цель – максимально показать ход работы по проекту и привлечь сторонников к совместной работе. Не планируйте много страниц и большое количество информации на вашем сайте, максимальное их количество определяется списком разработанных вами материалов в ходе работы над проектом.

Комментарий: данный вид работы развивает умение отобрать материал, структурировать его, систематизировать. В результате этого появляется познавательный интерес, помогающий учителю отработать разные практические навыки, необходимые для следующего этапа работы по наполнению сайта.

IV. Практическая работа: (на примере создания веб-сайта «Московский кремль»). Все материалы для сайта находятся в папке «Кремль» на Рабочем столе

1. Пояснения учителя о программе MS Publisher

Программа Microsoft Publisher представляет собой настольную издательскую систему, содержащую множество различных шаблонов. С помощью этой программы можно создать газеты, брошюры, визитные карточки, открытки, объявления, подарочные сертификаты, а также веб-страницы, для создания которых в Publisher включено множество готовых макетов.

Преимущество этой программы заключается в том, что создать какую-либо страницу-публикацию можно и без навыков программирования и дизайна. Остается только ввести текст и вставить изображения, чем мы с вами и займёмся.

2.

Создание любого сайта состоит из следующих этапов:

1 этап Создание дизайна сайта

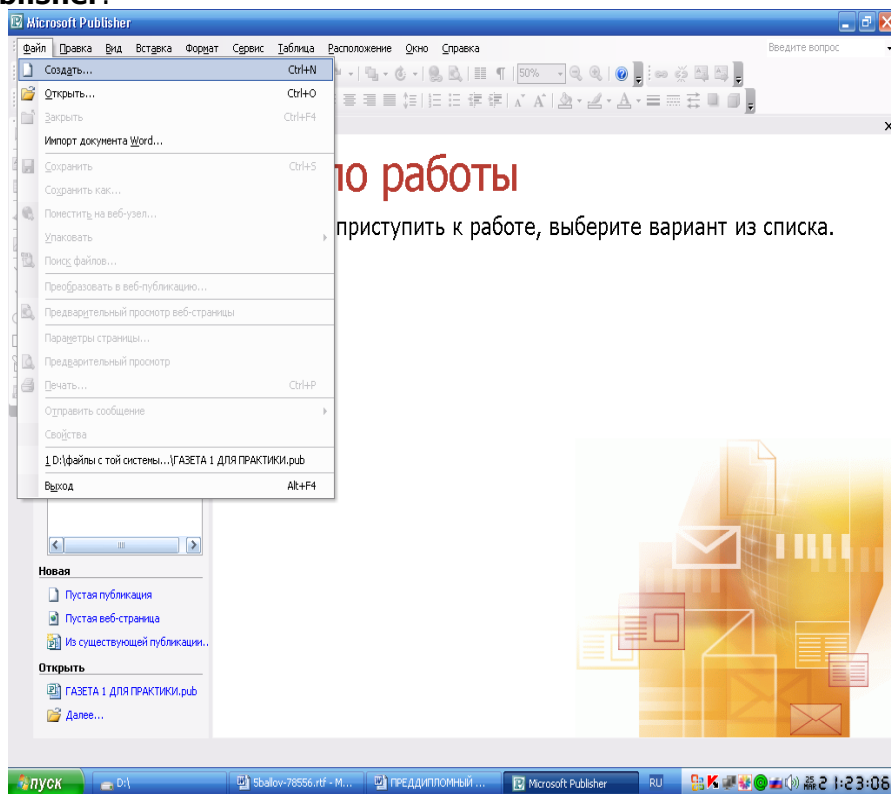
2 этап Создание навигации сайта

3 этап Наполнение сайта (контент сайта)

А) 1 этап: создание дизайна

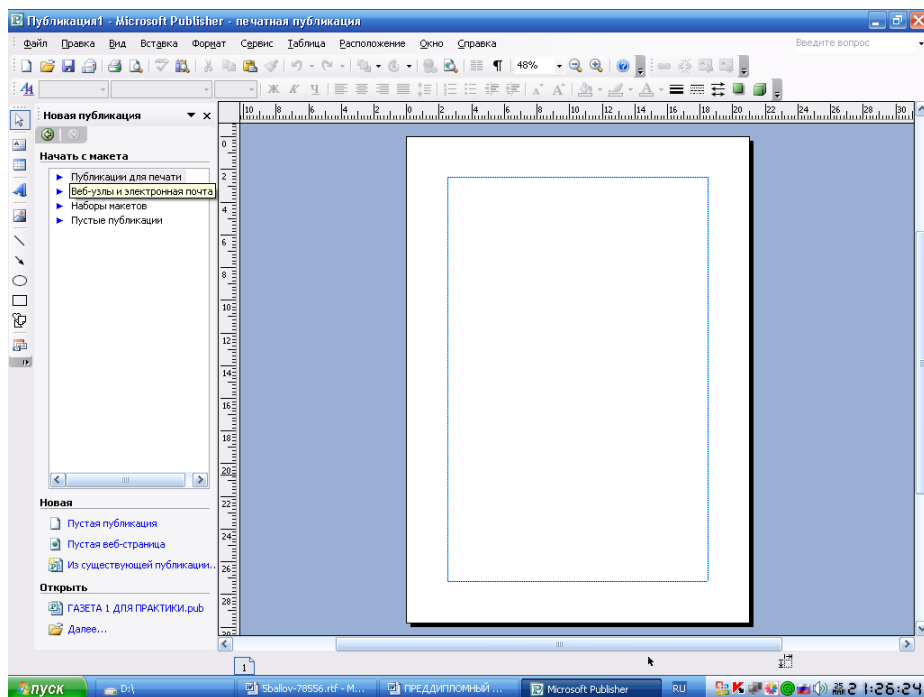
Создание веб-страницы на основе готового макета.

1. Откройте программу. **Пуск – Все программы – Microsoft Office – Microsoft Publisher.**

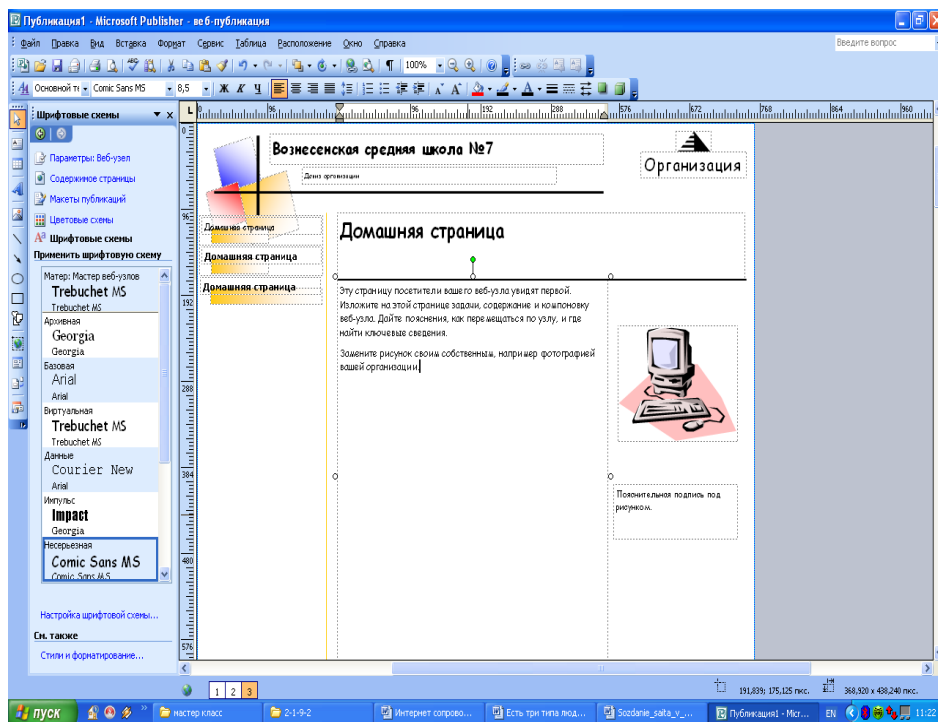


2. В меню **Файл** выберите команду **Создать**.

3. В области задач **Новая публикация – Начать с макета** выберите **веб-узлы и электронная почта**.



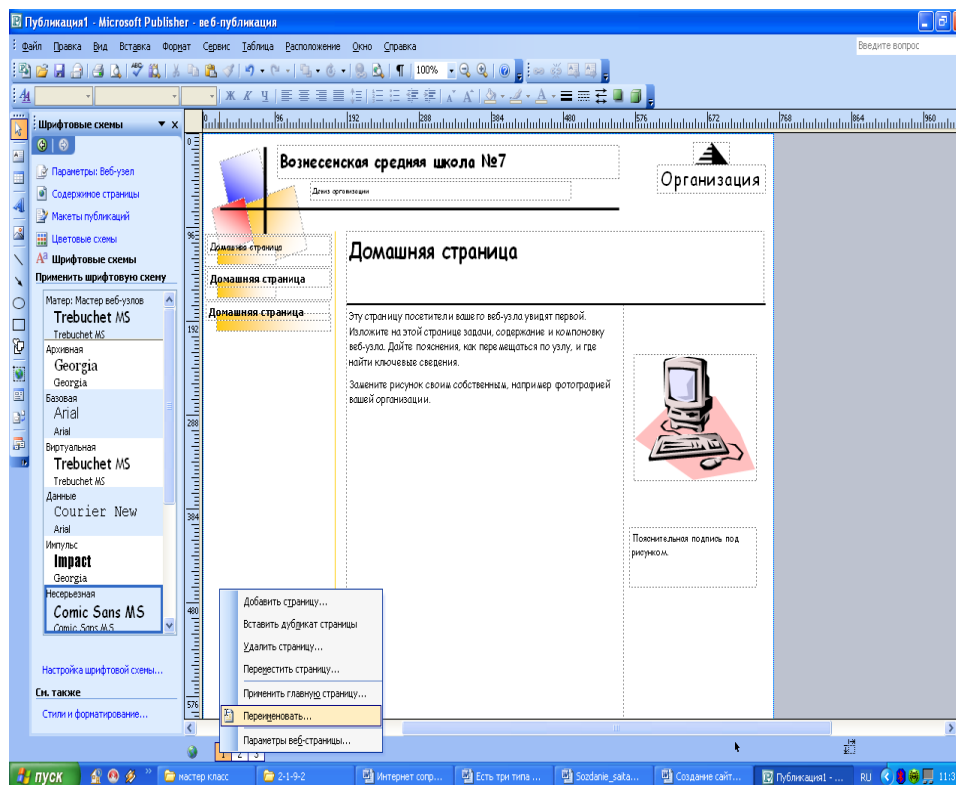
4. В области задач **Параметры веб-страниц** выбрать макет страницы, цветовую и шрифтовую схему (выбираем **полевые цветы**, **Comic Sans MS**). Можно добавить фон страницы командой **Формат – Фон**. Созданную страницу принимаем за образец и создаём подобные ей страницы, по количеству страниц сайта. (например - 3). Для этого выполняем команду **Вставка – Дублировать страницу**.



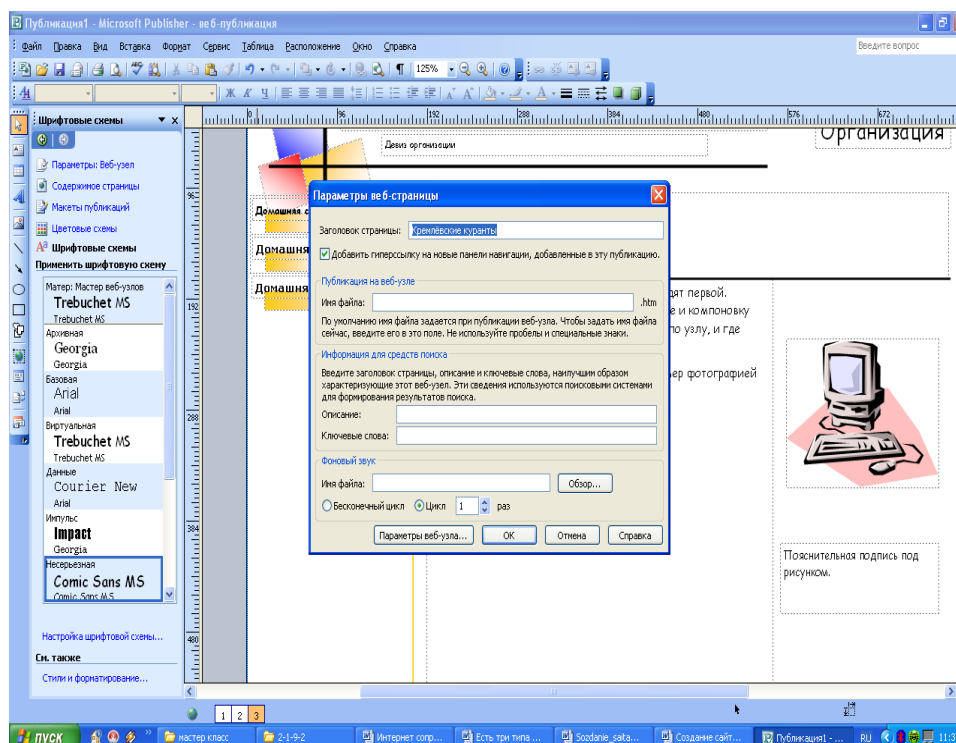
5. Переименование страниц.

Для этого опускаем курсор в нижнюю часть сайта, там где указано количество страниц. Наводим курсор на страницу, клацаем правой кнопкой мыши. Появляется окно в кото-

ром нужно выбрать **Переименовать**, и клацнуть по нему левой кнопкой мыши. (1 стр. Московский кремль, 2 стр. Башни Московского кремля, 3 стр. Кремлёвские куранты)

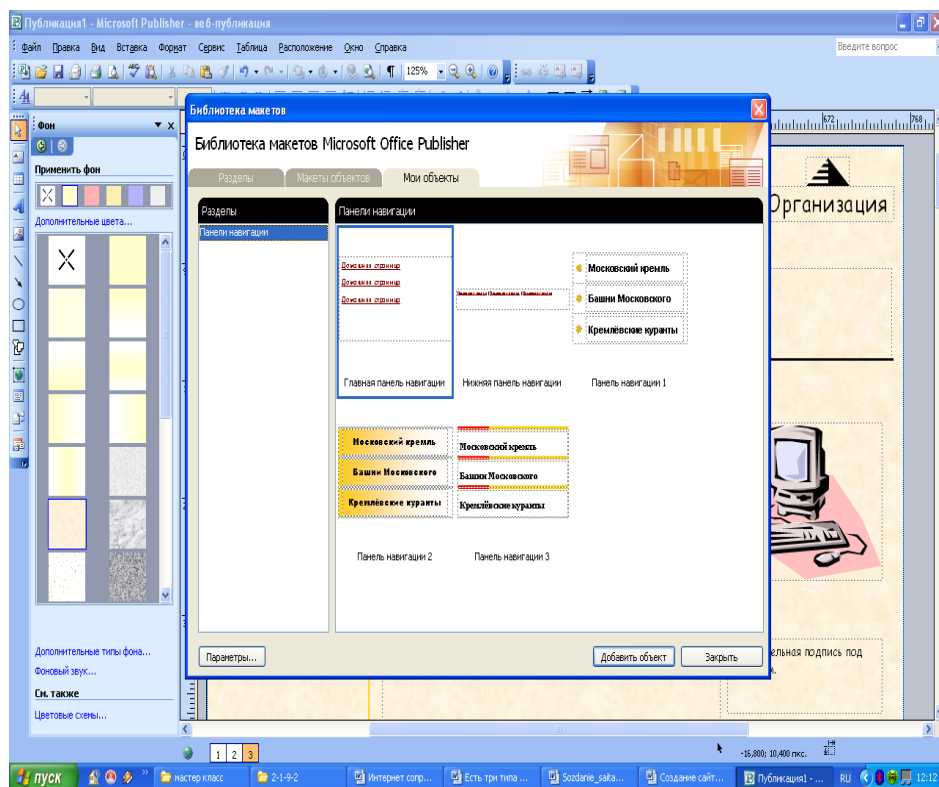


Появится другое окно, в котором надо ввести новое название и клацнуть ОК.



Б). 2 этап **Добавление на веб-страницу панели ссылок (или панели навигации по сайту)**

1. Выберите в меню **Вставка** команду **Панель переходов** и выберите команду **Существующие**. Откроется окно **Библиотеки макетов**. На закладке **Разделы** выбрать **Панели навигации** и нажать кнопку **Добавить объект**.

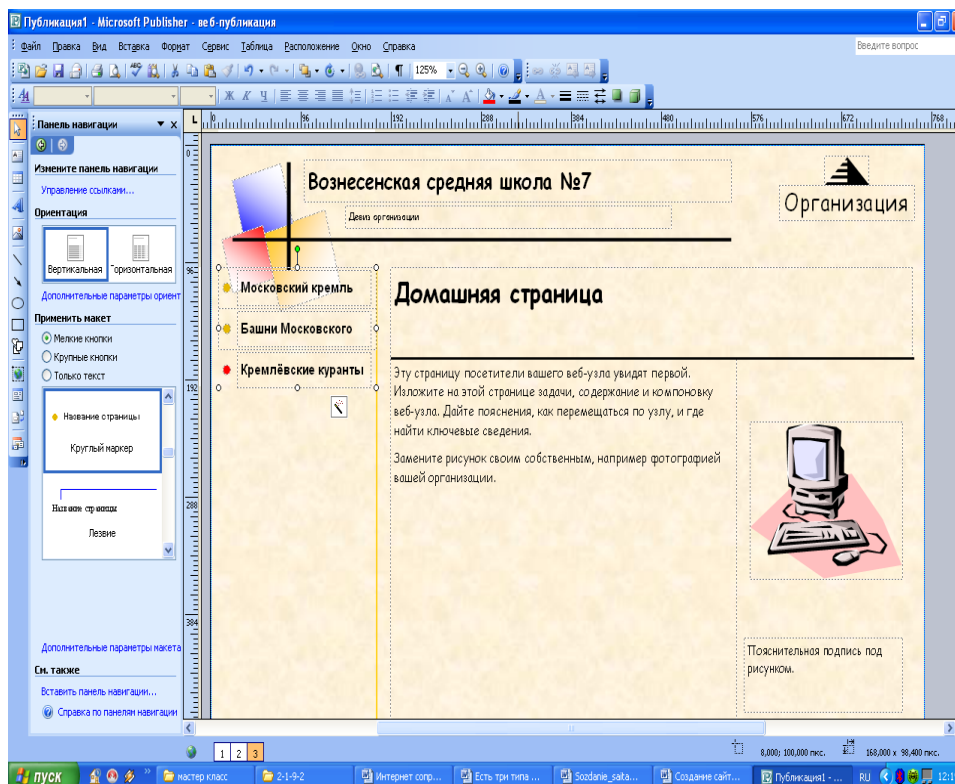


Для изменения свойств панели ссылок выделите ее щелчком мыши и нажмите, появившуюся ниже кнопку (*выбираем - круглый маркер*)

- Московский кремль
- Башни Московского кремля
- Кремлёвские куранты

Обратите внимание, что таким образом можно добавить и другие веб-элементы на страницу.

Если Вы хотите, чтобы первая страница сайта содержала ссылку на каждую новую страницу, установите флажок **Добавить гиперссылку на панель навигации Веба** меню **Вставка – Страницы**



В) 3 этап. Наполнение сайта (все текстовые, графические и звуковые файлы находятся в папке Кремль)

1. Работа с текстом

Текст размещается в контейнере, называемом **Текстовое поле**, и вы выстраиваете публикации, размещая текстовые поля на страницах.

Можно разместить текстовое поле в нужном месте страницы, придать ему нужный размер, разбить его на колонки и объединить одно текстовое поле с другим, так что текст будет перетекать между полями, даже если текстовые поля находятся на разных страницах.

Даже если публикация создается на основе одной из заготовок в Publisher, может возникнуть необходимость в добавлении полностью нового блока текста.

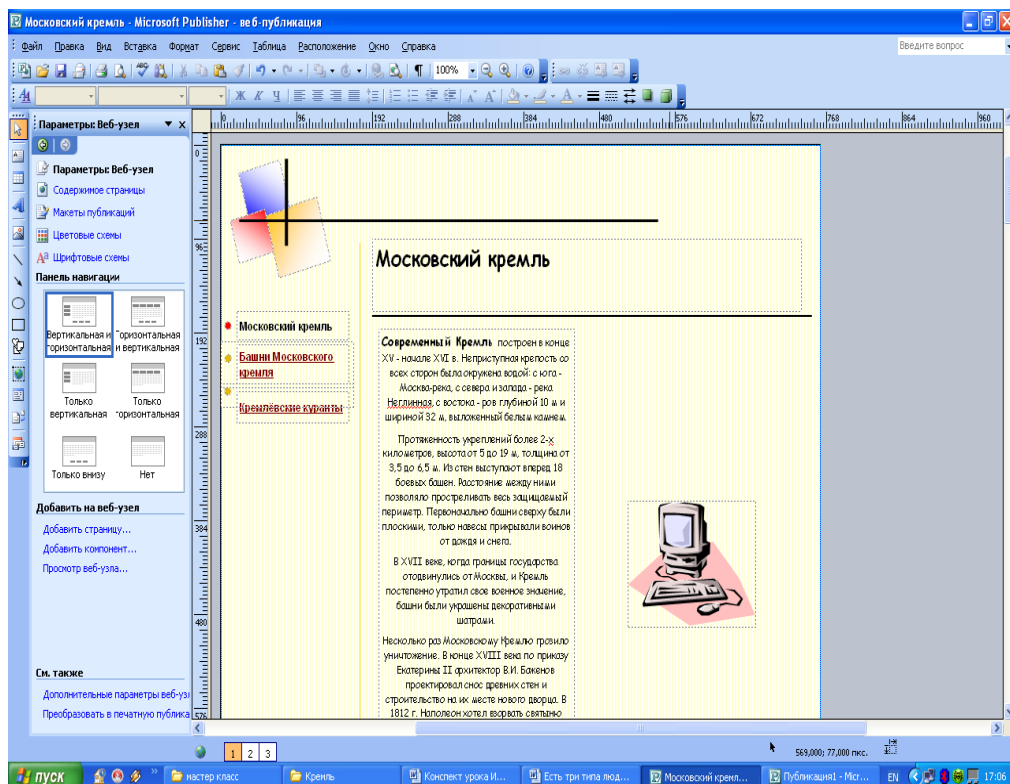
Добавление нового текста выполняется за два шага:

1. Создайте новое текстовое поле, служащее контейнером для текста.
2. Введите требуемый текст.

Чтобы добавить новое текстовое поле, выполните следующие действия:

Нажмите кнопку  **Текстовое поле** на панели инструментов **Объекты**. (При открытии Publisher панель инструментов **Объекты** располагается по умолчанию вертикально вдоль левой стороны окна Publisher.)

На первую страницу вставляем текст из файла «Московский кремль», на вторую – из файла «Башни Московского кремля», на третью – из файла «Кремлёвские куранты» (*провести форматирование текста*)



2. Графические объекты на странице

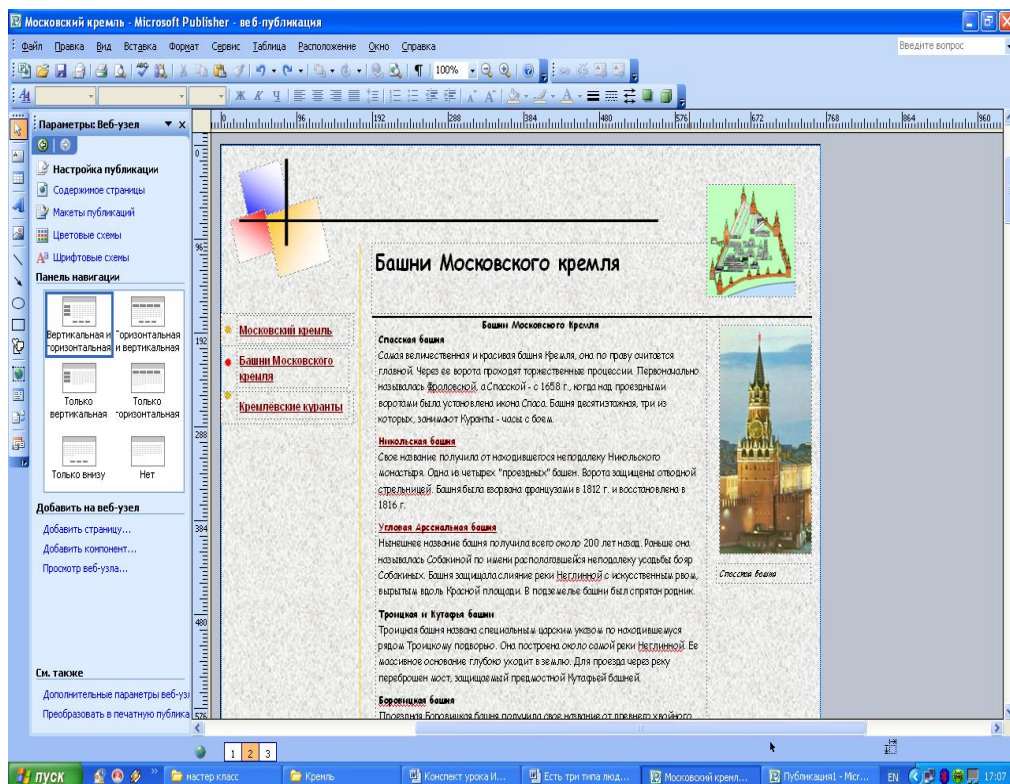
Термин **рисунок** используется для обозначения различных графических форматов и источников графики, включая следующие графические элементы:

- прямоугольник, круг, стрелка, линия или автофигура;
- отдельные графические файлы в форматах, таких как GIF (Graphics Interchange Format), JPEG (Joint Photographic Experts Group), BMP (Bitmap), WMF (Windows Metafile Format), TIF (Tagged Image File Format) и PNG (Portable Network Graphics);
- коллекция картинок;
- сканированные фотографии или изображения, снятые цифровым фотоаппаратом.

Добавление нового рисунка на страницу:

- Замена рисунка-заполнителя в существующей рамке с помощью команды **Изменить рисунок**.
- Создание новой рамки с помощью кнопки **Рамка рисунка**  и вставка в нее рисунка.

На первую страницу вставляем рисунок «Кремль», на вторую – «Схема» и «Спасская башня», на третью – «Часы на Спасской башне» и «Спасская башня»



3. Создание гиперссылок

С помощью гиперссылок можно связать содержимое страниц между собой или с другими сайтами в Интернете, добавить гиперссылки к текстовым объектам или другим объектам на странице.

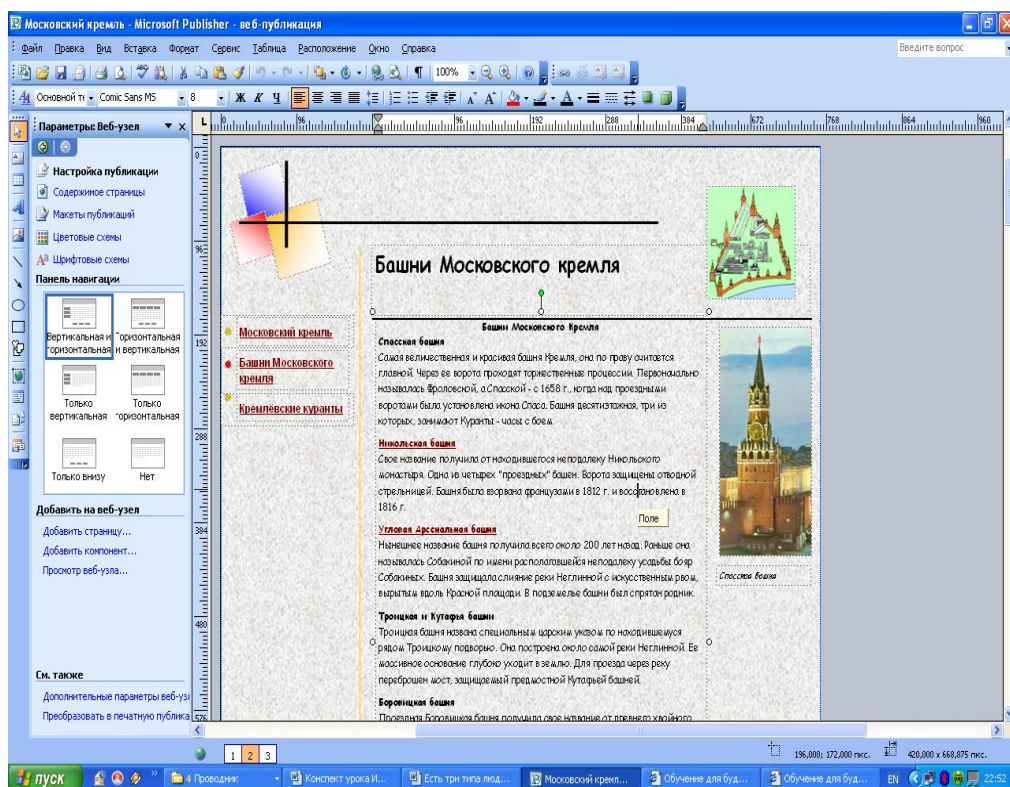
1. **Выделите объект**, который надо связать с другим объектом (сайтом или адресом электронной почты);
2. В меню **Вставка** выберите **Гиперссылка**;
3. В списке **Связать** с диалогового окна **Добавление гиперссылки** щелкнуть в **местном документе (файлом или веб-страницей, электронной почтой)**;
4. Щёлкните **ОК**

4. Сохранение документа

Перед размещением сайта в Интернете надо сохранить, созданный сайт в двух форматах. Сначала сохранить его как файл **Publisher**. Это позволит редактировать сайт и вносить необходимые изменения. Когда работа над сайтом полностью завершена, надо сохранить его как **веб-страницу**. Publisher переводит все страницы в формат HTML.

1. В меню **Файл** выбрать **Сохранить как**
2. В окне тип файла **Файлы Publisher (как веб-страницу)**

Наш веб-сайт «Московский кремль» готов



5. Размещение в сети

Можно разместить веб-сайт в Интернете на бесплатном гостевом Интернет-сервере. В России есть несколько веб-серверов, предоставляющих бесплатные услуги по размещению сайтов, например [http:// narod.ru](http://narod.ru), <http:// boom.ru>

V. Рефлексия.

Что нового вы сегодня узнали? Где вы сможете применить полученные знания? Спросите себя: «Чего я достиг сегодня? В чём мой вклад?»